

Der Verein Ombudsstelle für Kinder- und Jugendrechte in Hessen e.V. setzt sich aktiv für Kinder- und Jugendrechte ein. Neben der altersgerechten Beratung und Vermittlung bei Fragen und in Konfliktsituationen im Zusammenhang mit der Jugendhilfe (SGB VIII), ist es Aufgabe der Ombudsstelle, junge Menschen und ihre Familien in der Wahrnehmung ihrer Interessen zu stärken und sie dabei zu unterstützen, die eigenen Selbstvertretungsstrukturen bei Hilfen gegenüber öffentlichen Trägern und in Einrichtungen auf- und auszubauen. Suchen Sie eine sinnstiftende Aufgabe in einem engagierten Team?

Für die Mitarbeit in unserer Geschäftsstelle in Frankfurt am Main suchen wir eine Verwaltungskraft (m/w/d) in Teilzeit (50%)

Was Ihnen liegen sollte:

- **Zahlen & Mitarbeiter*innen:** Sie sorgen im Team für eine reibungslose Buchhaltung und unterstützen uns in der Personalverwaltung.
- **Digitalisierung:** Ein nahezu papierfreies Arbeitsumfeld liegt Ihnen und Sie kennen sich in digitaler Ablage aus. Die Arbeit mit Software für Buchhaltung, Personalwesen und Abrechnung liegt Ihnen und Sie finden sich schnell zurecht. Sie sind offen für Automatisierungsprozesse und arbeiten gerne an effizienteren Arbeitsabläufe mit.
- **Auge fürs Detail:** Sie erkennen die kleinen Dinge, die den großen Unterschied machen und arbeiten sorgfältig.
- **Projektarbeit:** Sie unterstützen die Geschäftsleitung bei der Organisation und Koordination von Projekten, z.B. im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, Sitzungskoordination, Eröffnung neuer Standorte etc.
- **Empathie:** Sie können Telefonate zur weiteren Terminkoordination mit unseren Berater*innen annehmen und empathisch auf die Anrufenden eingehen.
- **Mitgestalten:** Ihre Ideen sind gefragt – wir freuen uns auf frischen Input!

Das bringen Sie idealerweise mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung im Verwaltungsbereich, z.B. als Bürofachkraft, Buchhalter*in oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Kenntnisse in Vereinsverwaltung, Buchhaltung (doppelte Buchführung) und/oder Personalverwaltung sowie digitalem Arbeiten.
- Offenheit für Neue Herausforderungen und eine Haltung, die unsere Werte wie Respekt, Inklusion und Offenheit widerspiegelt.

Warum sind wir die richtigen für Sie?

Die Arbeit in der Ombudsstelle trägt aktiv dazu bei, dass junge Menschen zu ihrem Recht kommen. Wir legen Wert auf Respekt und Wertschätzung und schaffen dafür ein Umfeld für Zusammenarbeit. Ein kollegiales und herzliches Team freut sich schon auf Sie. Wir

freuen uns darauf, Sie als neue Verwaltungskraft willkommen zu heißen! Der Stellenumfang beträgt 50% (19,5 Stunden/Woche), und die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe E6 TVÖD VKA (ca. 1740 Brutto).

Schicken Sie uns Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, einem Motivationsschreiben oder Video, und relevanten Zeugnissen bis zum 20.07 per E-Mail an info@h-ost.de.

Hinweis: Vielfalt ist uns wichtig! Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Personen mit unterschiedlichen Erfahrungen und Lebensrealitäten. Auch ein Quereinstieg ist möglich, wenn das Wissen und die Motivation zu uns passen.

Ombudsstelle für Kinder- und Jugendrechte in Hessen e.V.
Heinrich-Hoffmann-Straße 3
60528 Frankfurt
Tel: 069 6772 77 72
info@h-ost.de
www.h-ost.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!